Государственное учреждение
«Областной центр мониторинга качества образования»

ОЦМКО

ГОТОВИМСЯ К ЕДИНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ В 2011 ГОДУ

Кемерово 2010

Государственное учреждение
«Областной центр мониторинга качества образования»

ГОТОВИМСЯ К ЕДИНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ В 2011 ГОДУ

Методические рекомендации

Кемерово 2010

Готовимся к единому государственному экзамену в 2011 году: методические рекомендации. – Кемерово: ГУ ОЦМКО, 2010. – 33 с.

В методических рекомендациях представлена информация об основных требованиях по подготовке и проведению ЕГЭ в 2011 году, советы по психологической подготовке к экзамену.

Данные материалы предназначены для выпускников, абитуриентов, их родителей, педагогов и других заинтересованных лиц.

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

• Федеральный Закон от 09.02.2007 № 17-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» и в Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» в части проведения единого государственного экзамена»;

• Федеральный Закон от 10.02.2009 № 18-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам деятельности федеральных университетов»;

• Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)»;

• Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.02.2008 № 55 «Об утверждении формы свидетельства о результатах единого государственного экзамена»;

• Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.09.2008 № 256 «О перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2009 № 720;

• Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.09.2008 № 265 «Об утверждении перечня вступительных испытаний в 2009 году в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, по специальностям среднего профессионального образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки РФ от 30.01.2009 № 18 и от 02.12.2009 № 693;

• Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.11.2008 № 362 «Об утверждении положения о форме и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки РФ от 30.01.2009 № 16;

• Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.11.2008 № 365 «Об утверждении перечня вступительных испытаний в 2009 году в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2009 № 727;

• Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.01.2009 № 4 «Об утверждении порядка приёма граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования» с изменениями,

внесенными приказом Министерства образования и науки РФ от 11.01.2010 № 2;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 24.02.2009 № 57 «Об утверждении Порядка проведения единого государственного экзамена» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки РФ от 09.03.2010 № 170);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 02.03.2009 № 68 «Об утверждении Порядка выдачи свидетельства о результатах единого государственного экзамена» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки РФ от 09.03.2010 № 169;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009 № 355 «Об утверждении Перечня специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009 № 356 «О перечне специальностей среднего профессионального образования, по которым при приеме в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009 № 357 «Об утверждении перечня вступительных испытаний в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, по специальностям среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 21.10.2009 № 442 «Об утверждении порядка приёма граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки РФ от 18.01.2010 № 58 и от 02.05.2010 № 481;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.10.2009 № 505 «Об утверждении перечня вступительных испытаний в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 02.12.2009 № 692 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2008 г. № 264 «О перечне специальностей среднего профессионального образования, по которым при приеме в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования в 2009 году могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2009 № 719 «Об утверждении перечня направлений подготовки, по которым при приеме в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования для обучения по программам

бакалавриата могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности»;

• Письмо Рособрнадзора от 03.02.2010 № 01-15/10-01 «О нормативном правовом обеспечении проведения ЕГЭ в субъектах Российской Федерации»;

• Письмо Рособрнадзора от 09.04.2009 № 01-74/10-01 «О формах, описании и правилах заполнения бланка регистрации и бланков ответов участников единого государственного экзамена».

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ЕГЭ

Государственная (итоговая) аттестация

В соответствии с п. 4. ст. 15 закона Российской Федерации «Об образовании» освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования и профессиональных образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

В 2011 году государственная (итоговая) аттестация будет проводиться в форме ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 24.02.2009 № 57 «Об утверждении Порядка проведения единого государственного экзамена» (зарегистрирован в Минюст России 26.03.2009 № 13600) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки РФ от 09.03.2010 № 170 (зарегистрирован в Минюст России 16.07.2010 №17858), а также в форме государственного выпускного экзамена.

Порядок проведения государственного выпускного экзамена определен в приказе Министерства образования и науки от 03.03.2009 г. № 270 «Об утверждении порядка проведения государственного выпускного экзамена» (зарегистрирован в Минюст России 07.04.2009 № 13691).

Выпускные экзамены устанавливаются для обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением, а также в учреждениях уголовно-исполнительной системы, исполняющих наказание в виде лишения свободы, или для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования. Для указанных категорий выпускников государственная (итоговая) аттестация может по их желанию проводиться в форме ЕГЭ. При этом допускается сочетание обеих форм государственной (итоговой) аттестации.

Организация проведения ЕГЭ

Организационно-территориальная схема проведения ЕГЭ, в том числе определение мест регистрации на участие в ЕГЭ; количество и места расположения пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ) утверждаются приказами департамента образования и науки Кемеровской области.

В целях организации и координации работы по подготовке и проведению ЕГЭ на территории Кемеровской области создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

Задачами ГЭК являются:

- обеспечение соблюдения прав участников ЕГЭ;
- осуществление контроля за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ;

- организация информирования выпускников, поступающих, их родителей (законных представителей), общественности об условиях и порядке проведения ЕГЭ, о правах и обязанностях выпускников и поступающих, о ходе и результатах проведения ЕГЭ.

ГЭК координирует работу предметных комиссий, которые создаются для осуществления проверки развернутых ответов части С участников ЕГЭ.

В период проведения ЕГЭ функционирует конфликтная комиссия, которая создается в целях рассмотрения апелляций и разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании экзаменационных работ; защиты прав участников ЕГЭ.

В целях обеспечения проведения ЕГЭ формируется региональная база данных об участниках ЕГЭ и результатах ЕГЭ. Формирование и ведение базы данных, доступ к содержащейся в ней информации осуществляются с учетом требований информационной безопасности. Участники экзамена имеют право на доступ к персональной информации, в частности к информации о результатах ЕГЭ, которая размещается на сайте **www.ocmko.kem.ru.** *(Для того, чтобы посмотреть результаты на сайте, необходимо с главной страницы перейти по ссылке «Посмотреть результаты», затем ввести свои паспортные данные).*

Участники ЕГЭ

Участниками ЕГЭ являются:

- обучающиеся, освоившие основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования и допущенные в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации;
- обучающиеся образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования (далее – учреждения НПО и СПО), освоившие федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ;
- выпускники образовательных учреждений прошлых лет, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем, начальном профессиональном и среднем профессиональном образовании;
- граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.
- выпускники специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением и образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы, а также выпускники с ограниченными возможностями здоровья, изъявившие желание сдавать ЕГЭ;

Участники ЕГЭ в апреле (досрочная сдача ЕГЭ):

• выпускники вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений, призванные в ряды Российской Армии;

• выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;

• выезжающие на постоянное место жительства или для продолжения обучения в иностранное государство, а также выпускники общеобразовательных учреждений Российской Федерации, расположенных за пределами Российской Федерации, в государствах со сложными климатическими условиями.

Участники ЕГЭ мае-июне (основной этап ЕГЭ):

• выпускники *общеобразовательных учреждений* текущего года, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, обучавшиеся в данном образовательном учреждении по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах;

• лица, освоившие образовательную программу среднего (полного) общего образования в форме *экстерната, семейного образования или самообразования*;

• *выпускники прошлых лет* для участия в конкурсе для поступления в ссузы и вузы;

• лица, получившие среднее (полное) общее образование *в иностранных образовательных учреждениях*, при наличии у них документов иностранных государств об образовании, признанных в установленном порядке эквивалентными документам государственного образца о среднем (полном) общем образовании.

• *обучающиеся в учреждениях НПО, СПО*

Участники ЕГЭ июле (дополнительный этап ЕГЭ):

• выпускники прошлых лет; лица, получившие среднее (полное) общее образование в иностранных образовательных учреждениях; выпускники образовательных учреждений НПО и СПО текущего года, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в мае-июне;

• выпускники текущего года, пропустившие сдачу ЕГЭ в мае-июне по уважительным причинам, а также, получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительный результат по одному из обязательных общеобразовательных предметов (русский язык, математика).

Обращаем внимание, что сдавать ЕГЭ в июле могут только те выпускники общеобразовательных учреждений текущего года, которые пропустили сдачу ЕГЭ по уважительным причинам.

Сроки подачи заявлений на участие в ЕГЭ

- **до 1 марта** для участия в ЕГЭ в апреле, мае-июне;
- **до 5 июля** для участия в ЕГЭ в июле

Места подачи заявлений на участие в ЕГЭ

В апреле, мае-июне:

- выпускники текущего года, выпускники образовательных учреждений, получившие на государственной (итоговой) аттестации в 2010 году неудовлетворительные результаты, и обучающиеся образовательных учреждений НПО и СПО подают заявление на участие в ЕГЭ в образовательные учреждения, в которых они осваивали основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования;
- выпускники прошлых лет - в муниципальные органы управления образованием.

В июле:

- выпускники прошлых лет, выпускники образовательных учреждений НПО и СПО, а также иностранные граждане, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в период государственной (итоговой) аттестации, поступающие в ссузы и вузы Кемеровской области, подают необходимые документы для поступления и заявление на ЕГЭ в учреждения среднего и высшего профессионального образования, в которые они планируют поступать;
- выпускники, планирующие поступать в учреждения СПО и ВПО других субъектов РФ подают заявления в муниципальные органы управления образованием;
- выпускники, пропустившие сдачу ЕГЭ по уважительным причинам подают заявления в образовательные учреждения, в которых они осваивали основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования.

Какие предметы обязательны для получения аттестата

Для всех выпускников общеобразовательных учреждений текущего года обязательными являются два экзамена в форме ЕГЭ: русский язык и математика. Для подтверждения освоения школьной программы и получения аттестата по каждому из них нужно набрать не ниже минимального количества баллов, устанавливаемых Рособрнадзором.

Предметы по выбору

Если обучающийся намерен продолжить образование в образовательном учреждении высшего или среднего профессионального образования, то, кроме обязательных, он должен сдать предметы по выбору в форме ЕГЭ.

Выпускник может выбрать следующие предметы:

- Физика
- Химия
- Информатика и информационно-коммуникационные технологии (информатика и ИКТ)

- Биология
- География
- История
- Обществознание
- Литература
- Английский язык
- Немецкий язык
- Французский язык
- Испанский язык

Сдать можно любое количество предметов из списка. Выбор должен быть сделан на основе Перечня вступительных испытаний по каждой специальности, который объявляет вуз или ссуз.

Вузы не позднее 1 февраля на своих официальных сайтах размещают правила приема и перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по каждому направлению подготовки (специальности).

Сроки проведения ЕГЭ

Сроки, единое расписание проведения ЕГЭ и его продолжительность по каждому общеобразовательному предмету ежегодно определяются Рособрнадзором.

ЕГЭ по всем общеобразовательным предметам начинается в 10.00 по местному времени. Продолжительность ЕГЭ по математике, литературе, информатике и информационно-коммуникационным технологиям составляет 4 часа (240 минут), по физике, истории, обществознанию – 3,5 часа (210 минут), по русскому языку, биологии, географии, химии – 3 часа (180 минут), по иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) – 160 минут.

В продолжительность экзамена не включается время, выделенное на инструктаж участников ЕГЭ, вскрытие специальных доставочных пакетов с экзаменационными материалами, заполнение регистрационных полей бланков ЕГЭ. Для участников ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья продолжительность экзамена увеличивается на 1,5 часа.

Задания, используемые на ЕГЭ

ЕГЭ проводится с использованием заданий стандартизированной формы (контрольных измерительных материалов – КИМ), выполнение которых позволяет установить уровень освоения ими федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования.

Содержание КИМов определяется на основе примерных программ общеобразовательных предметов, разработанных Министерством образования и науки РФ для общеобразовательных учреждений, и не может выходить за

пределы указанных программ.

КИМ по каждому предмету состоит из трёх частей:

- часть «А» - задания с выбором ответа из предложенных;
- часть «В» - задания с кратким свободным ответом;
- часть «С» - задания с развёрнутым свободным ответом (включает словесное обоснование или сочинение-рассуждение, решение или доказательство и т.п.).

КИМы по математике и литературе содержат только задания с кратким и развернутым свободным ответом.

КИМы разрабатываются федеральным государственным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ). На сайте ФИПИ **(http://www.fipi.ru/)** представлены демонстрационные версии КИМов 2011 года. КИМы формируются накануне экзаменов, каждый КИМ имеет уникальный код.

Проведение ЕГЭ

Организационное и технологическое обеспечение проведения ЕГЭ в Кемеровской области осуществляется государственным учреждением «Областной центр мониторинга качества образования», который выполняет функции регионального центра обработки информации:

- формирование и ведение баз данных об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ;
- обеспечение взаимодействия с федеральными базами данных об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ;
- компьютерная обработка экзаменационных работ участников ЕГЭ (сканирование, верификация);
- технологическое и информационное взаимодействие с федеральным государственным учреждением «Федеральный центр тестирования» (ФЦТ);
- информационное обеспечение работы государственной экзаменационной комиссии, предметных и конфликтной комиссий;
- распечатка свидетельств о результатах ЕГЭ.

Участники ЕГЭ сдают экзамен в ППЭ. Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из того, что в ППЭ должно присутствовать не менее 15 участников ЕГЭ. При прибытии в ППЭ участник ЕГЭ должен иметь с собой документ, удостоверяющий личность, пропуск, полученный при регистрации на экзамен, гелевую или капиллярную ручку с черными чернилами, дополнительные материалы, которые можно использовать по отдельным предметам.

Что разрешено при проведении ЕГЭ

На ЕГЭ разрешается пользоваться дополнительными устройствами и материалами: математика – линейка; физика – линейка и непрограммируемый калькулятор; химия – непрограммируемый калькулятор; география – линейка,

транспортир, непрограммируемый калькулятор.

В случае нехватки места для записи ответов на задания типа «С» в бланке ответов № 2 участник ЕГЭ может попросить у организатора в аудитории дополнительный бланк ответов № 2, если полностью был использован основной бланк.

Что не разрешено при проведении ЕГЭ

Участникам ЕГЭ в ППЭ, а также организаторам, общественным наблюдателям и иным лицам, присутствующим в аудитории во время проведения ЕГЭ запрещается пользоваться мобильными телефонами, иными средствами связи, электронно-вычислительной техникой.

Участники ЕГЭ не вправе во время экзамена передвигаться по ППЭ без сопровождения, производить обмен любыми материалами и предметами друг с другом, пользоваться справочными и дополнительными устройствами и материалами, кроме разрешенных.

При несоблюдении порядка проведения ЕГЭ организаторы удаляют участников ЕГЭ с экзамена.

Кто может присутствовать в ППЭ

В ППЭ вместе с организаторами экзамена могут присутствовать: представители средств массовой информации, общественные наблюдатели, а также должностные лица органов управления образованием, осуществляющие выездную (инспекционную) проверку соблюдения установленного порядка проведения ЕГЭ. Представители средств массовой информации могут присутствовать в аудиториях для проведения экзамена только до момента начала заполнения участниками ЕГЭ бланков ЕГЭ.

Допуск указанных лиц в пункт проведения ЕГЭ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия.

Процедура проведения ЕГЭ

До начала проведения экзамена участники ЕГЭ обязаны сдать мобильные телефоны, иные средства связи, электронно-вычислительную технику.

Перед началом экзамена участников ЕГЭ информируют о порядке проведения экзамена, правилах заполнения бланков участников ЕГЭ, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами ЕГЭ.

После ознакомления с правилами выдаются экзаменационные материалы (КИМы и бланки ЕГЭ).

В первую очередь участник ЕГЭ должен заполнить регистрационные поля бланков ЕГЭ. По завершении заполнения регистрационных полей бланков ЕГЭ всеми участниками ЕГЭ организаторы объявляют начало экзамена и время

его окончания, после чего участники ЕГЭ могут приступать к выполнению экзаменационной работы.

Во время экзамена участники ЕГЭ должны соблюдать установленный порядок проведения ЕГЭ и следовать указаниям организаторов. Во время экзамена участники ЕГЭ не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Участники ЕГЭ могут выходить из аудитории по уважительной причине (в туалет, в медицинскую комнату) только в сопровождении одного из организаторов или дежурных по этажу, предварительно сдав бланки ЕГЭ ответственному организатору по аудитории.

При несоблюдении порядка проведения ЕГЭ организаторы удаляют участника ЕГЭ с экзамена.

Участники ЕГЭ, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее организаторам, не дожидаясь времени окончания экзамена, но не позднее, чем за 15 минут до его официального завершения.

Если участник ЕГЭ по объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он может досрочно покинуть аудиторию.

ГЭК принимает решение о допуске удаленного участника ЕГЭ и участника ЕГЭ, не закончившего экзамен по объективным причинам, к повторной сдаче ЕГЭ по данному общеобразовательному предмету в другой день, предусмотренный единым расписанием проведения ЕГЭ.

Как оцениваются результаты ЕГЭ

Результаты ЕГЭ оцениваются по 100-балльной шкале и в пятибалльную систему не переводятся. В свидетельство о результатах ЕГЭ выставляются баллы по предметам, по которым будет преодолен минимальный порог, установленный Рособрнадзором.

Минимальная граница баллов ЕГЭ

Рособрнадзор ежегодно устанавливает по каждому общеобразовательному предмету минимальное количество баллов ЕГЭ, подтверждающее освоение выпускником основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования.

Результаты ЕГЭ

Ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами осуществляется не позднее чем через 3 рабочих дня со дня вступления в силу распорядительного акта Рособрнадзора об установлении минимального количества баллов по соответствующему общеобразовательному предмету.

Минимальная граница ЕГЭ по предмету объявляется в течение 6-8 дней после того, как выпускники основного потока сдадут ЕГЭ. Не сдав один из двух

обязательных предметов ЕГЭ, то есть получив баллы ниже установленного минимума, выпускник вправе пересдать один раз один предмет. Сделать это можно в дополнительные дни, которые устанавливаются распоряжением Рособрнадзора. Не набрав необходимых минимальных баллов сразу по двум обязательным экзаменам (русскому языку и математике), выпускник не имеет права на пересдачу и может сдать ЕГЭ только на следующий год. В этом случае выпускник в текущем году не получит свидетельства о результатах ЕГЭ, а вместо аттестата ему будет выдана справка об обучении в школе.

Если выпускник, сдавая любой предмет по выбору (не русский язык и не математику), набирает ниже минимального количества баллов, то он может пересдать этот экзамен только на следующий год. Если выпускник по двум обязательным предметам наберет баллы выше установленного минимального порога, а по предмету (-ам) по выбору - ниже, то он все равно получит аттестат.

Где хранятся результаты ЕГЭ

Результаты всех участников ЕГЭ хранятся в электронном виде в Федеральной базе свидетельств (далее - ФБС). При поступлении в учреждения высшего и среднего профессионального образования результаты ЕГЭ проверяются по ФБС.

Подача апелляции

Участник ЕГЭ имеет право подать апелляции:

- о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ ***- в день экзамена после сдачи бланков ЕГЭ до выхода из ППЭ;***
- о несогласии с результатами ЕГЭ ***- в течение 2 рабочих дней после официального объявления результатов экзамена и ознакомления с ними участника ЕГЭ.***

При рассмотрении апелляции может присутствовать участник ЕГЭ и (или) его родители (законные представители).

Выпускники текущего года могут подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательное учреждение, в котором они были допущены в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации, другие участники ЕГЭ - в ППЭ.

Выдача аттестата и свидетельства о результатах ЕГЭ

Для подтверждения освоения школьной программы и получения аттестата нужно набрать по каждому из обязательных предметов – русскому языку и математике – не ниже минимального количества баллов, ежегодно устанавливаемого Рособрнадзором. В аттестат о среднем образовании выставляются по традиционной пятибалльной системе итоговые отметки, которые определяются как среднее арифметическое годовых отметок выпускника за 10 и 11 классы. Общеобразовательные учреждения обязаны

выдать выпускникам аттестаты и свидетельства о ЕГЭ в период с 20 по 30 июня.

Срок действия свидетельства о результатах ЕГЭ

Свидетельство о результатах ЕГЭ действует до **31 декабря** года, следующего за годом выпуска. Лица, имеющие два и более свидетельств о результатах ЕГЭ, срок действия которых не истек, самостоятельно определяют актуальность результатов ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету, полученных ими в разные годы. Лица, получившие свидетельство о результатах ЕГЭ и призванные в том же году в Вооруженные Силы РФ, имеют право использовать результаты ЕГЭ в течение года после увольнения с военной службы.

ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ И БЛАНКОВ ОТВЕТОВ УЧАСТНИКОВ ЕГЭ

Настоящие правила предназначены для участников ЕГЭ, а также для организаторов ППЭ, осуществляющих инструктаж участников ЕГЭ в день проведения ЕГЭ.

1. Общая часть

Участники ЕГЭ выполняют экзаменационные работы на бланках, формы и описание которых приведены ниже:

- бланке регистрации;
- бланке ответов № 1;
- бланке ответов № 2.

При заполнении бланков регистрации и ответов участников ЕГЭ необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

При недостатке места для развернутых ответов на бланке ответов № 2 организатор в аудитории выдает дополнительный бланк ответов № 2.

2. Основные правила заполнения бланков ЕГЭ

Все бланки ЕГЭ заполняются яркими черными чернилами. Допускается использование гелевой или капиллярной ручек.

Линия метки («крестик») в полях не должна быть слишком толстой. Если ручка оставляет слишком толстую линию, то вместо крестика в поле нужно провести только одну диагональ квадрата (любую).

Участник ЕГЭ должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации, бланка ответов № 1 и верхней части бланка ответов № 2, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка регистрации и бланка ответов № 1. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника ЕГЭ).

Если участник ЕГЭ не имеет информации для заполнения поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

Категорически запрещается:

- делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;
- использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш (даже для черновых записей на бланках), средства для исправления внесенной в бланки информации («замазку» и др.).

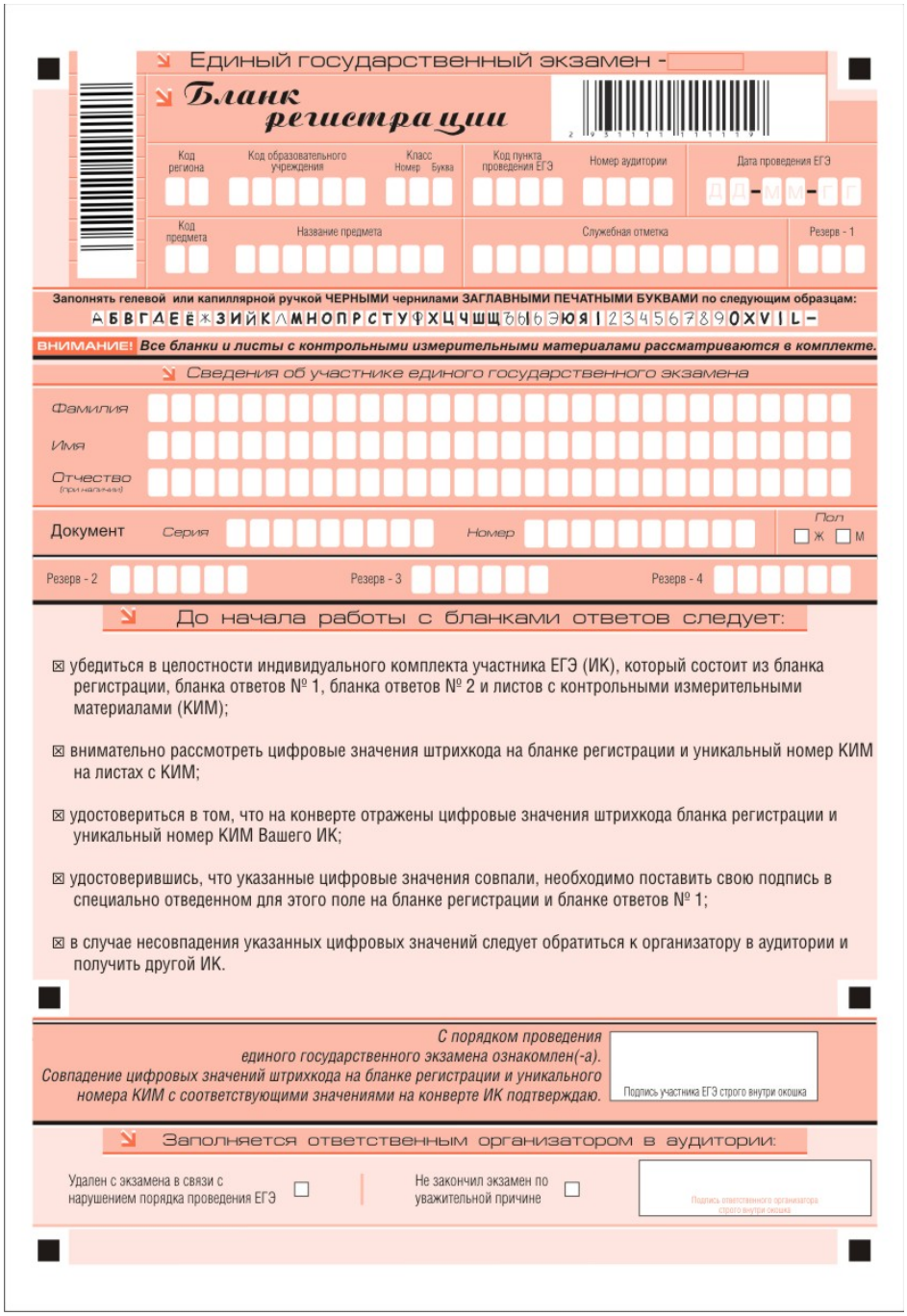
На бланках ответов № 1 и № 2, а также на дополнительном бланке

ответов № 2 не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ЕГЭ.

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в контрольном измерительном материале (далее - КИМ).

3. Заполнение бланка регистрации

Бланк регистрации состоит из трех частей – верхней, средней и нижней (рис. 1).


Единый государственный экзамен -

Бланк регистрации

Код региона | Код образовательного учреждения | Класс Номер Буква | Код пункта проведения ЕГЭ | Номер аудитории | Дата проведения ЕГЭ Д Д - М М - Г Г

Код предмета | Название предмета | Служебная отметка | Резерв - 1

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L –

ВНИМАНИЕ! Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте.

Сведения об участнике единого государственного экзамена

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Документ Серия Номер Пол ☐ Ж ☐ М

Резерв - 2 | Резерв - 3 | Резерв - 4

До начала работы с бланками ответов следует:

☒ убедиться в целостности индивидуального комплекта участника ЕГЭ (ИК), который состоит из бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 и листов с контрольными измерительными материалами (КИМ);

☒ внимательно рассмотреть цифровые значения штрихкода на бланке регистрации и уникальный номер КИМ на листах с КИМ;

☒ удостовериться в том, что на конверте отражены цифровые значения штрихкода бланка регистрации и уникальный номер КИМ Вашего ИК;

☒ удостоверившись, что указанные цифровые значения совпали, необходимо поставить свою подпись в специально отведенном для этого поле на бланке регистрации и бланке ответов № 1;

☒ в случае несовпадения указанных цифровых значений следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой ИК.

С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а). Совпадение цифровых значений штрихкода на бланке регистрации и уникального номера КИМ с соответствующими значениями на конверте ИК подтверждаю.

Подпись участника ЕГЭ строго внутри окошка

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ ☐

Не закончил экзамен по уважительной причине ☐

Подпись ответственного организатора строго внутри окошка

Рис. 1. Бланк регистрации

В верхней части бланка регистрации (рис. 2) расположены: вертикальный и горизонтальный штрихкоды, поля для рукописного занесения информации, строка с образцами написания символов, поле для служебной отметки и резервное поле.

Рис. 2. Верхняя часть бланка регистрации

По указанию ответственного организатора в аудитории участником ЕГЭ заполняются все поля верхней части бланка регистрации (см. табл. 1), кроме полей для служебного использования (поля «Служебная отметка», «Резерв-1»).

Поля, заполняемые участником ЕГЭ по указанию организатора в аудитории	Указания по заполнению
Код региона	Код субъекта Российской Федерации в соответствии с кодировкой федерального справочника субъектов Российской Федерации
Код образовательного учреждения	Код образовательного учреждения, в котором обучается выпускник (код образовательного учреждения, в котором поступающий получил пропуск на ЕГЭ), в соответствии с кодировкой, принятой в субъекте Российской Федерации
Класс: номер, буква	Информация о классе, в котором обучается выпускник (поступающим не заполняется)
Код пункта проведения ЕГЭ	Указывается в соответствии с кодировкой ППЭ внутри субъекта Российской Федерации
Номер аудитории	Номер аудитории, в которой проходит ЕГЭ
Дата проведения ЕГЭ	Дата проведения ЕГЭ
Код предмета	Указывается в соответствии с принятой кодировкой (см. табл. 2)
Название предмета	Название предмета, по которому проводится ЕГЭ (возможно в сокращении)

Таблица 1. Указание по заполнению полей верхней части бланка регистрации

Название предмета	Код предмета	Название предмета	Код предмета
Русский язык	1	География	8
Математика	2	Английский язык	9
Физика	3	Немецкий язык	10
Химия	4	Французский язык	11
Информатика и ИКТ	5	Обществознание	12
Биология	6	Испанский язык	13
История	7	Литература	18

Таблица 2. Название и код предметов

В средней части бланка регистрации (рис. 3) расположены поля для записи сведений об участнике ЕГЭ.

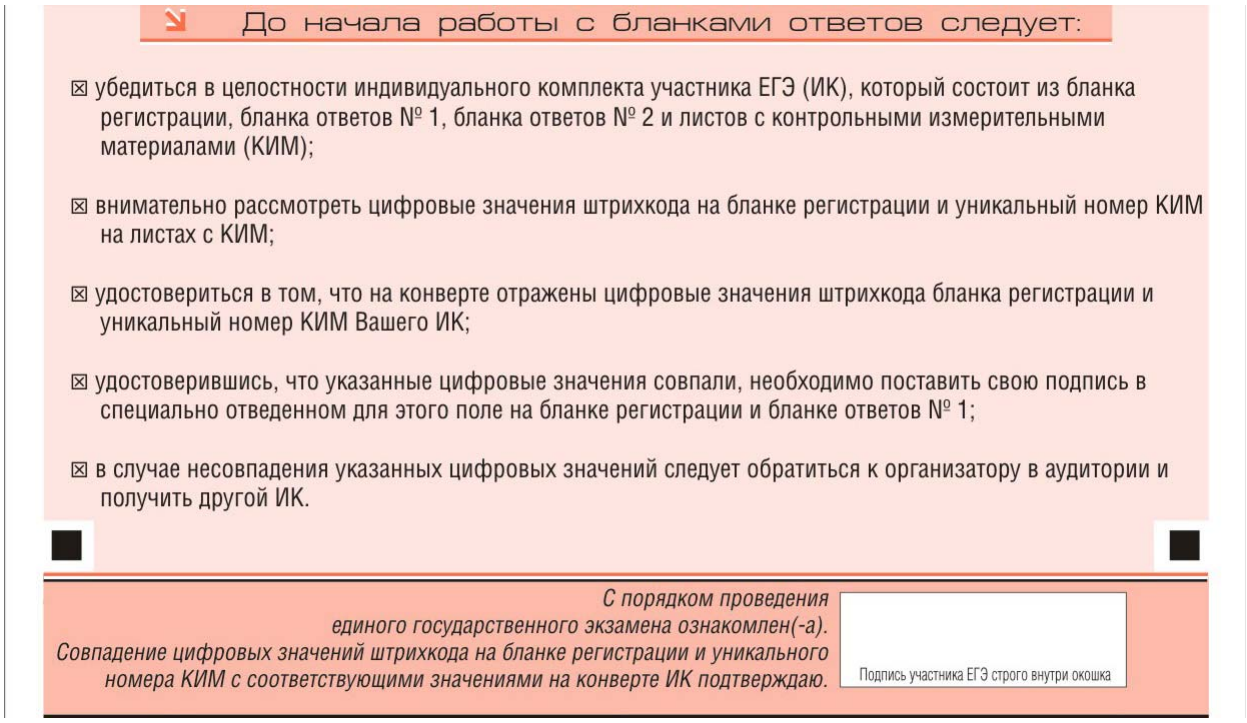
Рис. 3. Сведения об участнике единого государственного экзамена

Поля средней части бланка регистрации заполняются участником ЕГЭ самостоятельно (см. табл. 3), кроме полей для служебного использования («Резерв-2», «Резерв-3» и «Резерв-4»). Данные поля участником ЕГЭ не заполняются.

Поля, самостоятельно заполняемые участником ЕГЭ	Указания по заполнению
Фамилия	Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника ЕГЭ, в соответствии с законодательством Российской Федерации
Имя	
Отчество	
Документ	
Серия	В поле записываются арабские цифры серии без пробелов. Например: 4600
Номер	Записываются арабские цифры номера без пробелов. Например: 918762
Пол (Ж или М)	Ставится метка в соответствующем поле

Таблица 3. Указания по заполнению полей «Сведения об участнике единого государственного экзамена»

В средней части бланка регистрации также расположена краткая инструкция по определению целостности индивидуального комплекта участника ЕГЭ (рис. 4) и поле для подписи участника ЕГЭ.


До начала работы с бланками ответов следует:

☒ убедиться в целостности индивидуального комплекта участника ЕГЭ (ИК), который состоит из бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 и листов с контрольными измерительными материалами (КИМ);

☒ внимательно рассмотреть цифровые значения штрихкода на бланке регистрации и уникальный номер КИМ на листах с КИМ;

☒ удостовериться в том, что на конверте отражены цифровые значения штрихкода бланка регистрации и уникальный номер КИМ Вашего ИК;

☒ удостоверившись, что указанные цифровые значения совпали, необходимо поставить свою подпись в специально отведенном для этого поле на бланке регистрации и бланке ответов № 1;

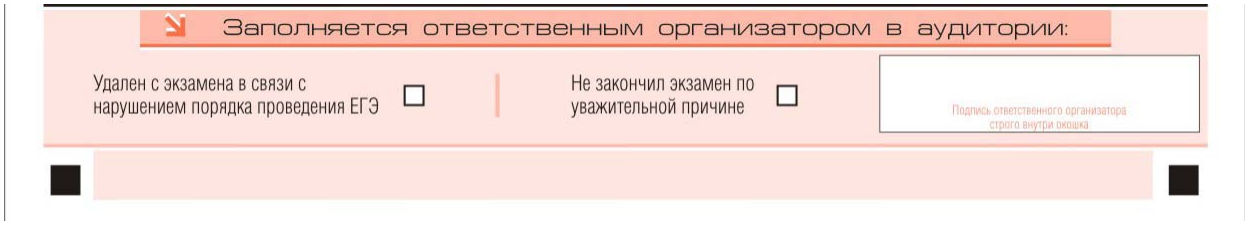
☒ в случае несовпадения указанных цифровых значений следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой ИК.

С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а). Совпадение цифровых значений штрихкода на бланке регистрации и уникального номера КИМ с соответствующими значениями на конверте ИК подтверждаю.

Подпись участника ЕГЭ строго внутри окошка

Рис. 4. Краткая инструкция по определению целостности индивидуального комплекта участника ЕГЭ

В нижней части бланка регистрации расположена область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника ЕГЭ с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ, а также о том, что участник не закончил экзамен по уважительной причине (рис. 5).


Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ ☐

Не закончил экзамен по уважительной причине ☐

Подпись ответственного организатора строго внутри окошка

Рис. 5. Область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника ЕГЭ

Заполнение полей организатором в аудитории обязательно, если участник ЕГЭ удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ или не закончил экзамен по уважительной причине. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью организатора в специально отведенном для этого поле бланка регистрации участника ЕГЭ, а также фиксируется в протоколе проведения экзамена в аудитории.

После окончания заполнения бланка регистрации и выполнения всех пунктов краткой инструкции по определению целостности индивидуального комплекта участника ЕГЭ участник ЕГЭ ставит свою подпись в специально

отведенном для этого поле.

4. Заполнение бланка ответов № 1

В верхней части бланка ответов № 1 (рис. 6) расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод, строка с образцами написания символов, поля для заполнения участником ЕГЭ, а также поле для служебного использования («Резерв-5»). Информация для заполнения полей о коде региона, коде и названии предмета должна быть продублирована с информации, внесенной в бланк регистрации.

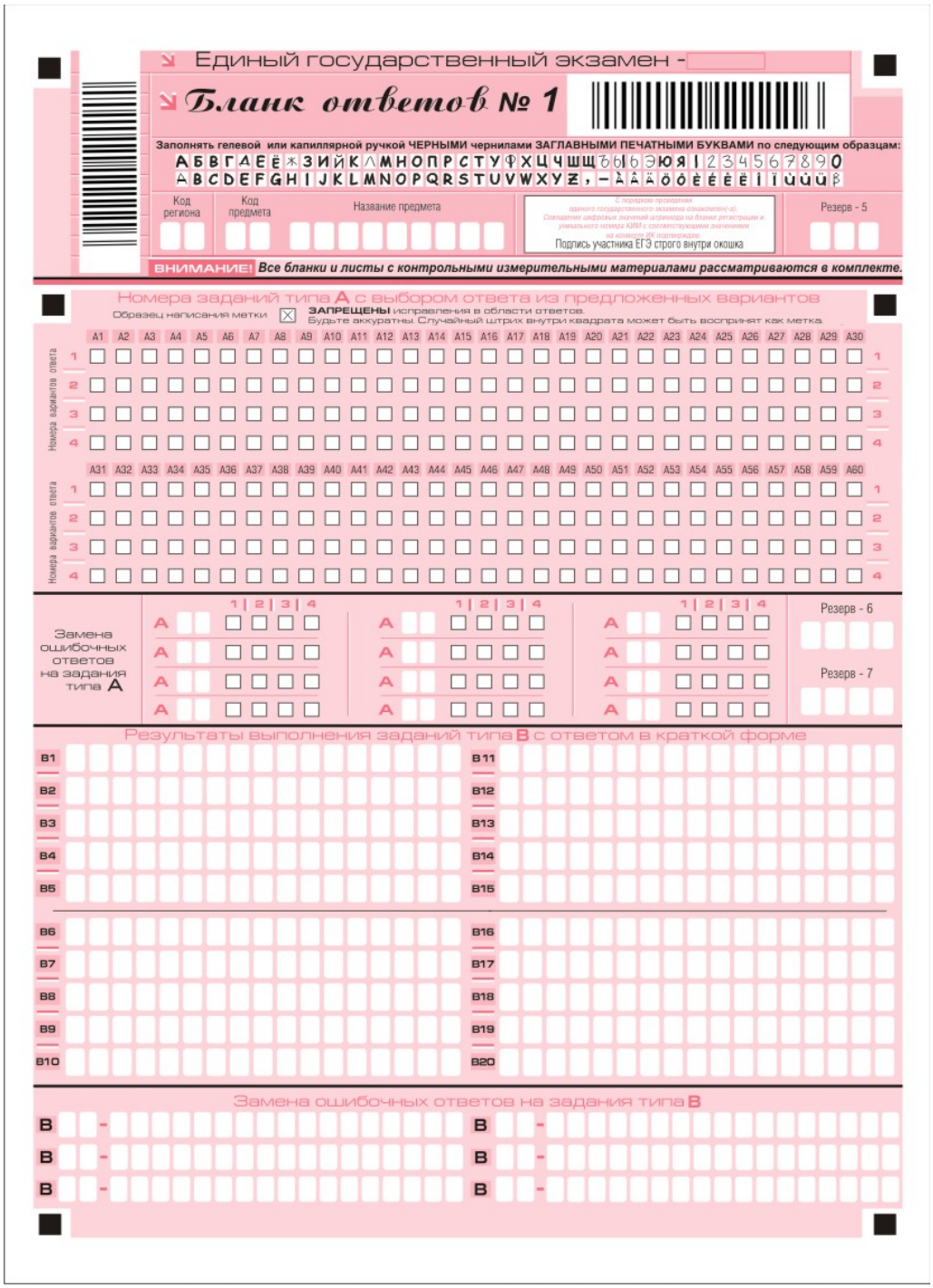


Рис. 6. Бланк ответов № 1

В средней части бланка ответов № 1 (рис. 7) расположены поля для записи ответов на задания (типа А) с выбором ответа из предложенных вариантов. Максимальное количество таких заданий – 60 (шестьдесят). Максимальное число вариантов ответов на каждое задание – 4 (четыре).

Рис. 7. Область ответов на задания типа А

Область ответов на задания типа А состоит из горизонтального ряда номеров заданий КИМ. Под каждым номером задания расположен вертикальный столбик из четырех клеточек. Для того, чтобы отметить номер ответа, который участник ЕГЭ считает правильным, под номером задания он должен поставить метку («крестик») в ту клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного им ответа. Образец написания метки приведен на бланке ответов № 1. Для удобства работы клеточки на левом и правом полях бланка ответов № 1 пронумерованы.

В области ответов на задания типа А нельзя допускать случайных пометок, клякс, полос размазанных чернил и т.д., так как при автоматизированной обработке это может быть распознано как ответы на задания КИМ. Если не удалось избежать случайных пометок, их следует заменить в области «Замена ошибочных ответов на задания типа А» на те ответы, которые участник ЕГЭ считает правильными.

При заполнении области ответов на задания типа А следует строго соблюдать инструкции по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), приведенные в КИМ. В столбце, соответствующем номеру задания в области ответов на задания типа А, следует делать не более одной метки. При наличии нескольких меток такое задание заведомо будет считаться неверно выполненным.

Можно заменить ошибочно отмеченный ответ и поставить другой.
Замена ответа осуществляется заполнением соответствующих полей в области замены ошибочных ответов на задания типа А (рис. 8).

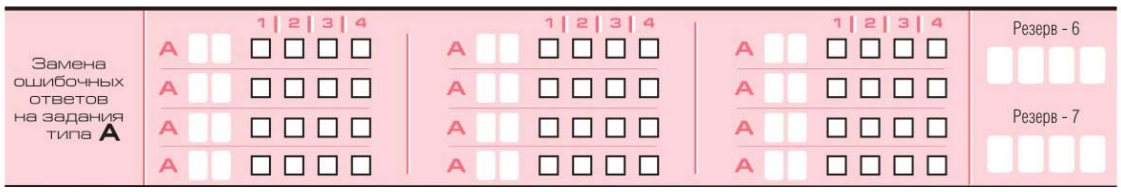


Рис. 8. Область замены ошибочных ответов на задания типа А

Заменить можно не более 12 (двенадцати) ошибочных ответов по всем заданиям типа А. Для этого в соответствующее поле области замены ошибочных ответов на задания типа А следует внести номер ошибочно заполненного задания, а в строку клеточек внести метку верного ответа. В случае если в поля замены ошибочного ответа внесен несколько раз номер одного и того же задания, то будет учитываться последнее исправление (отсчет сверху вниз и слева направо).

Ниже области замены ошибочных ответов на задания типа А размещены поля для записи ответов на задания типа В (задания с кратким ответом) (рис. 9). Максимальное количество ответов – 20 (двадцать). Максимальное количество символов в одном ответе – 17 (семнадцать).

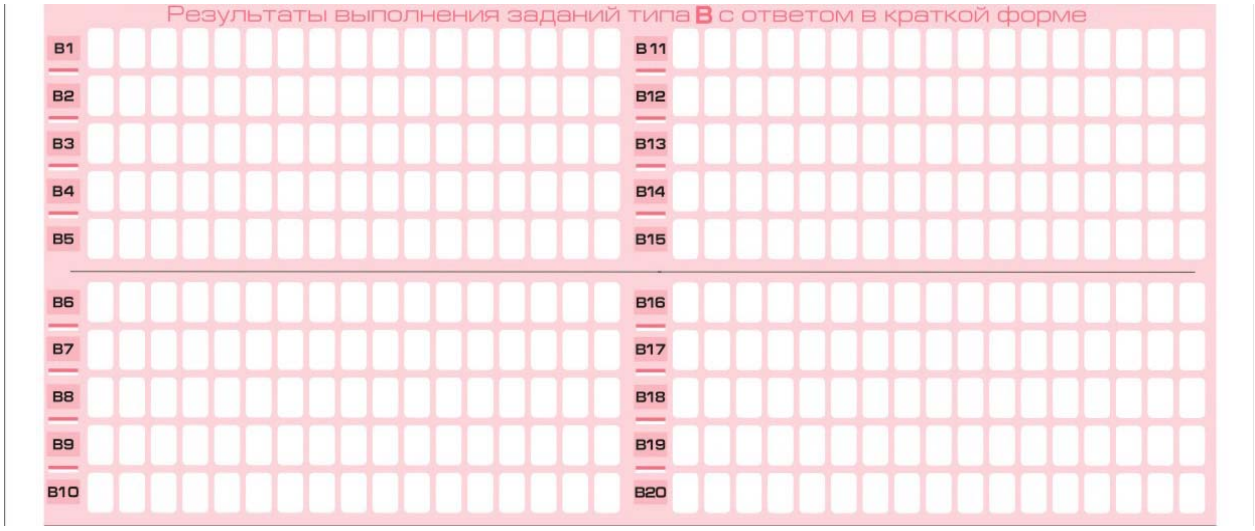


Рис. 9. Область ответов на задания типа В

Краткий ответ записывается справа от номера задания типа В в области ответов с названием «Результаты выполнения заданий типа В с ответом в краткой форме».

Краткий ответ можно давать только в виде слова, одного целого числа или комбинации букв и цифр, если в инструкции по выполнению работы не указано, что ответ можно дать с использованием запятых для записи ответа в виде десятичной дроби или в виде перечисления требуемых в задании пунктов. Каждая цифра, буква, запятая или знак минус (если число отрицательное) записывается в отдельную клеточку, строго по образцу из верхней части бланка. Не разрешается использовать при записи ответа на задания типа В никаких иных символов, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских

цифр, запятой и знака дефис (минус).

Если требуется написать термин, состоящих из двух или более слов, то их нужно записать отдельно – через пробел или дефис (как требуют правила правописания), но не использовать какого-либо разделителя (запятая и пр.), если в инструкции по выполнению работы не указана другая форма написания ответа на данное задание. Если в таком термине окажется букв больше, чем клеточек в поле для ответа, то вторую часть термина можно писать более убористо. Термин следует писать полностью. Любые сокращения запрещены.

Если кратким ответом должно быть слово, пропущенное в некотором предложении, то это слово нужно писать в той форме (род, число, падеж и т.п.), в которой оно должно стоять в предложении.

Если числовой ответ получается в виде дроби, то её следует округлить до целого числа по правилам округления, если в инструкции по выполнению работы не требуется записать ответ в виде десятичной дроби. Например: 2,3 округляется до 2; 2,5 – до 3; 2,7 – до 3. Это правило должно выполняться для тех заданий, для которых в инструкции по выполнению работы нет указаний, что ответ нужно дать в виде десятичной дроби.

В ответе, записанном в виде десятичной дроби, в качестве разделителя следует указывать запятую.

Записывать ответ в виде математического выражения или формулы запрещается. Нельзя писать названия единиц измерения (градусы, проценты, метры, тонны и т.д.). Недопустимы заголовки или комментарии к ответу.

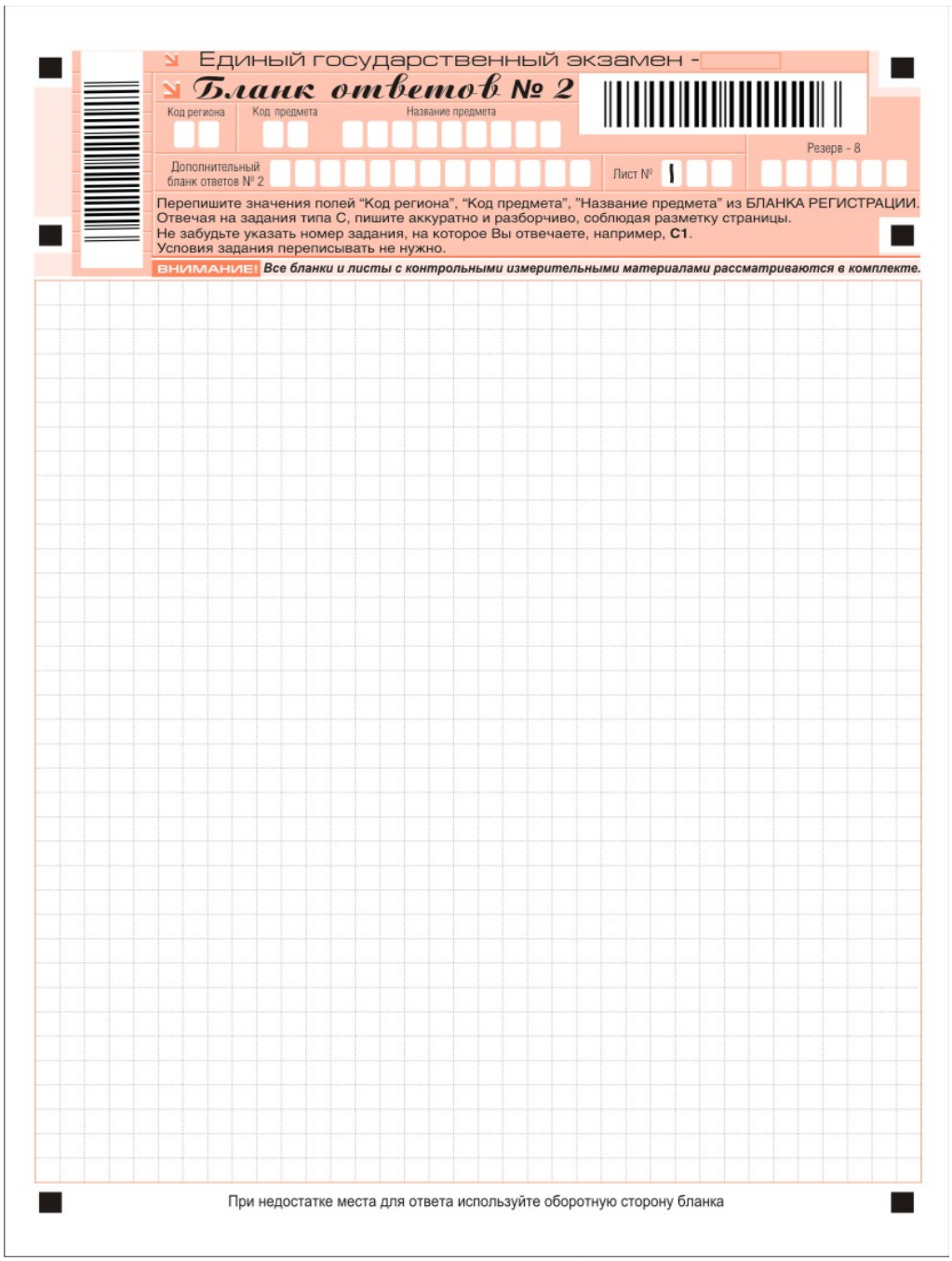
В нижней части бланка ответов № 1 предусмотрены поля для записи новых вариантов ответов на задания типа В взамен ошибочно записанных (рис. 10). Максимальное количество таких исправлений – 6 (шесть).

Рис. 10. Область замены ошибочных ответов на задания типа В

Для изменения внесенного в бланк ответов № 1 ответа на задание типа В надо в соответствующих полях замены проставить номер исправляемого задания типа В и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

5. Заполнение бланка ответов № 2

Бланк ответов № 2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом (рис. 11).


Единый государственный экзамен -

Бланк ответов № 2

Код региона | Код предмета | Название предмета

Резерв - 8

Дополнительный бланк ответов № 2 | Лист № 1

Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Отвечая на задания типа С, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, **С1**.
Условия задания переписывать не нужно.

ВНИМАНИЕ! *Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте.*

При недостатке места для ответа используйте оборотную сторону бланка

Рис. 11. Бланк ответов № 2

В верхней части бланка ответов № 2 расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод, поля для рукописного занесения информации участником ЕГЭ, а также поля «Дополнительный бланк ответов № 2», «Лист № 1», «Резерв-8», которые участником ЕГЭ не заполняются.

Информация для заполнения полей верхней части бланка: код региона, код и название предмета, должна соответствовать информации, внесенной в бланк регистрации и бланк ответов № 1.

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» заполняет организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов № 2, вписывая в это поле цифровое значение штрихкода дополнительного бланка ответов № 2 (расположенное под шрихкодом бланка), который выдается участнику ЕГЭ.

Поле «Резерв-8» не заполняется.

В нижней части бланка расположена область записи ответов на задания с ответом в развернутой форме (на задания типа С). В этой области участник ЕГЭ записывает развернутые ответы на соответствующие задания строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и отдельным заданиям КИМ.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов № 2 участник ЕГЭ может продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав внизу лицевой стороны запись «смотри на обороте». Для удобства все страницы бланка ответов № 2 пронумерованы и разлинованы пунктирными линиями «в клеточку».

При недостатке места для ответов на основном бланке ответов № 2 участник ЕГЭ может продолжить записи на дополнительном бланке ответов № 2, выдаваемом организатором в аудитории по требованию участника в случае, когда на основном бланке ответов № 2 не осталось места. В случае заполнения дополнительного бланка ответов № 2 при незаполненном основном бланке ответов № 2, ответы, внесенные в дополнительный бланк ответов № 2, оцениваться не будут.

6. Заполнение дополнительного бланка ответов № 2

Дополнительный бланк ответов № 2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом (рис. 12).

Дополнительный бланк ответов № 2 выдается организатором в аудитории по требованию участника ЕГЭ в случае нехватки места для развернутых ответов.

В верхней части дополнительного бланка ответов № 2 расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», а также поля «Следующий дополнительный бланк ответов № 2» и «Лист №», «Резерв-9».

Информация для заполнения полей верхней части бланка («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») должна полностью совпадать с информацией основного бланка ответов № 2.

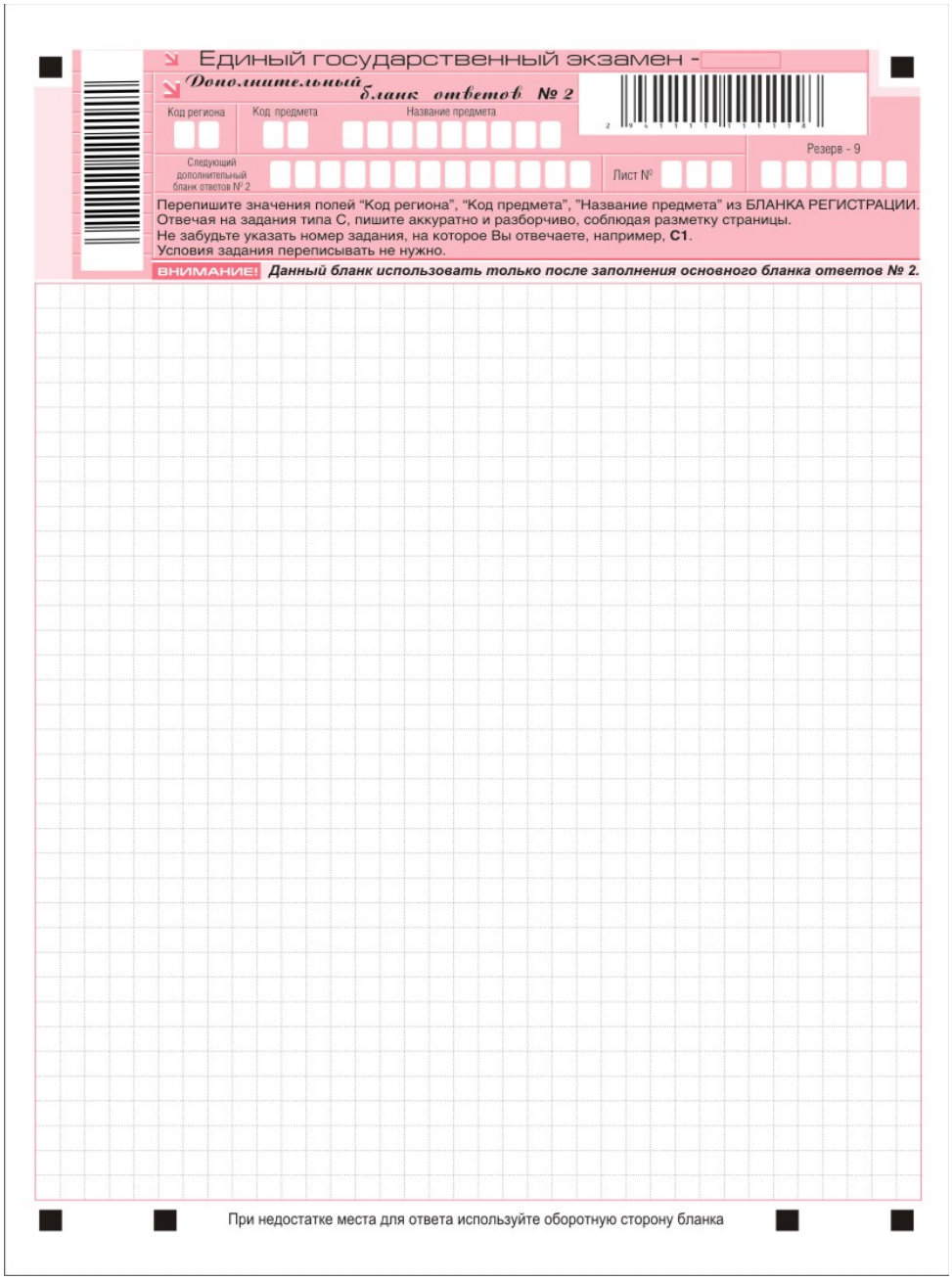
Поля «Следующий дополнительный бланк ответов № 2» и «Лист №» заполняет организатор в аудитории в случае нехватки места для развернутых ответов на основном и ранее выданном дополнительном бланке ответов № 2.

В поле «Лист №» организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов № 2 вносит порядковый номер листа работы участника ЕГЭ (при этом листом № 1 является основной бланк ответов № 2, который участник ЕГЭ получил в составе индивидуального комплекта).

Поле «Следующий дополнительный бланк ответов № 2» заполняется организатором в аудитории при выдаче следующего дополнительного бланка ответов № 2, если участнику ЕГЭ не хватило места на ранее выданных бланках ответов № 2. В этом случае организатор в аудитории вносит в это поле цифровое значение штрихкода следующего дополнительного бланка ответов № 2 (расположенное под штрихкодом бланка), который выдает участнику ЕГЭ для заполнения.

Поле «Резерв-9» не заполняется.

Ответы, внесенные в следующий дополнительный бланк ответов № 2, оцениваться не будут, если не полностью заполнены (или не заполнены совсем) основной бланк ответов № 2 и (или) ранее выданные дополнительные бланки ответов № 2.


Единый государственный экзамен -

Дополнительный бланк ответов № 2

Код региона | Код предмета | Название предмета

Следующий дополнительный бланк ответов № 2 | Лист № | Резерв - 9

Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Отвечая на задания типа С, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, **С1**.
Условия задания переписывать не нужно.

ВНИМАНИЕ! *Данный бланк использовать только после заполнения основного бланка ответов № 2.*

При недостатке места для ответа используйте оборотную сторону бланка

Рис. 12. Дополнительный бланк ответов № 2

ЧТО НУЖНО ЗНАТЬ АБИТУРИЕНТУ

Без результатов ЕГЭ в вузы принимаются лица:

• с ограниченными возможностями здоровья (в случае отсутствия результатов ЕГЭ);

• для получения второго высшего образования;

• поступающие на второй и последующие курсы на основании академической справки о незаконченном высшем образовании или диплома о неполном высшем образовании;

• поступающие в магистратуру;

• поступающие на базе СПО по профилю подготовки;

• поступающие, получившие среднее (полное) общее образование до 1 января 2009 года;

• получивших среднее (полное) общее образование в образовательных учреждениях иностранных государств, у которых документы об образовании признаны в установленном порядке эквивалентными документам государственного образца о среднем (полном) общем образовании.

• **20-30 июня** школы выдают аттестаты и свидетельства о результатах ЕГЭ;

• **с 20 июня по 25 июля** прием документов от абитуриентов:

- до 5 июля по направлениям подготовки (специальностям), где проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности;

- до 10 июля на направления подготовки, специальности, где проводятся собственные или дополнительные вступительные испытания;

- до 25 июля от тех, кто поступает только по результатам ЕГЭ.

Без ЕГЭ на программы СПО принимаются лица:

• с ограниченными возможностями здоровья (в случае отсутствия результатов ЕГЭ);

• поступающие на базе НПО, СПО, ВПО по профилю подготовки, в том числе на сокращенные программы;

• поступающие, получившие среднее (полное) общее образование до 1 января 2009 года;

• получившие среднее (полное) общее образование в образовательных учреждениях иностранных государств.

СОВЕТЫ ПО ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ К ЕГЭ

Советы родителям

- Задолго до экзаменов обсудите с ребенком, что именно ему придется сдавать, какие предметы кажутся ему наиболее сложными, почему? Эта информация поможет совместно создать план подготовки – на какие предметы придется потратить больше времени, а что требует только повторения.
- Не повышайте тревожность ребенка накануне экзаменов, это может отрицательно сказаться на результате тестирования.
- Подбадривайте детей, повышайте их уверенность в себе, так как чем больше ребенок боится неудачи, тем более вероятности допущения ошибок.
- Наблюдайте за самочувствием ребенка, никто, кроме Вас, не сможет вовремя заметить и предотвратить ухудшение состояние ребенка, связанное с переутомлением.
- Контролируйте режим подготовки ребенка, не допускайте перегрузок, объясните ему, что он обязательно должен чередовать занятия с отдыхом.
- Обеспечьте дома удобное место для занятий, проследите, чтобы никто из домашних не мешал.
- Прочитайте список вопросов к экзамену. Не стесняйтесь признаться ребенку, что уже не очень хорошо помните большинство разделов биологии, химии или любого другого предмета, который ему необходимо подготовить. Пусть он просветит Вас по тем или иным темам, а Вы задавайте вопросы. Чем больше он успеет Вам рассказать, тем лучше.
- Помогите детям распределить темы подготовки по дням. Ознакомьте ребенка с методикой подготовки к экзаменам. Не имеет смысла зазубривать весь фактический материал, достаточно просмотреть ключевые моменты и уловить смысл и логику материала. Очень полезно делать краткие схематические выписки и таблицы, упорядочивая изучаемый материал по плану. Если он не умеет, покажите ему, как это делается на практике. Основные формулы и определения можно выписать на листочках и повесить над письменным столом, над кроватью, в столовой и т.д.
- Подготовьте различные варианты тестовых заданий по предмету (сейчас существует множество различных сборников тестовых заданий) и потренируйте ребенка, ведь тестирование отличается от привычных ему письменных и устных экзаменов.
- Во время тренировки по тестовым заданиям приучайте ребенка ориентироваться во времени и уметь его распределять. Если ребенок не носит часов, обязательно дайте ему часы на экзамен.
- Накануне экзамена обеспечьте ребенку полноценный отдых, он должен отдохнуть и как следует выспаться.
- Не тревожьтесь о количестве баллов, которые ребенок получит на экзамене, и не критикуйте ребенка после экзамена. Внушайте ребенку мысль, что количество баллов не является совершенным измерением его возможностей.

- Помните: главное – снизить напряжение и тревожность ребенка и обеспечить ему необходимые условия для занятий.

Советы учителям

- Сосредоточьтесь на позитивных сторонах и преимуществах учащегося с целью укрепления его самооценки.
- Помогайте подростку поверить в себя и свои способности.
- Помогайте избежать ошибок.
- Поддерживайте выпускника при неудачах.
- Подробно расскажите выпускникам, как будет проходить единый государственный экзамен, чтобы каждый из них последовательно представлял всю процедуру экзамена.
- Приложите усилия, чтобы родители не только ознакомились с правилами для выпускников, но и не были сторонними наблюдателями во время подготовки ребенка к экзамену, а, наоборот, оказывали ему всестороннюю помощь и поддержку.
- Учитывайте во время подготовки к экзамену индивидуальные психофизиологические особенности выпускников. Психофизиологические особенности – это устойчивые природные характеристики человека, которые не меняются с возрастом и проявляются в скорости протекания мыслительно-речевых процессов, в продуктивности умственной деятельности.
- Активнее вводите тестовые технологии в систему обучения. С их помощью можно оценить уровень усвоения материала обучающимися и сформировать у них навык работы с тестовыми заданиями. Зная типовые конструкции тестовых заданий, выпускник не будет тратить время на понимание инструкции. Во время тренировок формируются психотехнические навыки саморегуляции и самоконтроля. Основную часть работы желательно проводить заранее, отрабатывая отдельные детали при сдаче зачетов по пройденным темам. Психотехнические навыки позволят выпускникам более уверенно вести себя во время экзамена, мобилизовать себя в решающей ситуации, овладеть собственными эмоциями.

Советы выпускникам

Подготовка к экзамену

- Сначала подготовь место для занятий: убери со стола лишние вещи, удобно расположи нужные учебники, пособия, тетради, бумагу, карандаши и т.п.
- Можно ввести в интерьер комнаты желтый и фиолетовый цвета, поскольку они повышают интеллектуальную активность.
- В период подготовки к экзаменам следите за своим питанием. При активной умственной деятельности мы потребляем больше энергии, чем во время физической нагрузки. Чтобы голова работала хорошо, нужно есть

больше фруктов и овощей, особенно моркови, помидоров, оливок, маслин и орехов, так как они богаты необходимым для этого витамином А.

- Составь план занятий. Для начала определи: кто ты - "сова" или "жаворонок", и в зависимости от этого максимально используй утренние или вечерние часы.
- Лучше всего мы запоминаем информацию с 7:00 до 12:00, затем происходит спад, а с 17:00 способность усваивать материал снова повышается и при отсутствии значительного утомления достигает пика примерно к 19:00. Так что целесообразно учить вечером и повторять наутро.
- Начни с самого трудного, с того раздела, который знаешь хуже всего.
- Чередуй занятия и отдых: после 40 минут занятий устраивайте 10 – минутный перерыв.
- Не надо стремиться к тому, чтобы прочитать и запомнить наизусть весь учебник. Полезно структурировать материал за счет составления планов, схем, причем желательно на бумаге.
- Прочность запоминания во многом зависит от повторения. Очень важно, чтобы оно было активным и разнообразным. Для этого необходимо ставить перед собой разные задачи, например, ответить на вопросы, начертить схему, составить таблицу, решить задачу и т.п.
- Повторение не стоит откладывать в долгий ящик. В первый день в памяти остается 74 % информации, через 3-4 дня – 66 %, а через месяц – 58 %. Но если пройденное повторять, в первый день память удерживает 90 % сведений, через 3-4 дня – 85 %, а через месяц примерно 70 %. Цифры говорят сами за себя.

Выполняй как можно больше различных тестов по предмету. Эти тренировки ознакомят тебя с конструкциями тестовых заданий.

- Тренируйся с секундомером в руках, засекай время выполнения тестов (на заданиях в части А в среднем уходит по 2 минуты на задание).
- Готовясь к экзаменам, представляй картину своей победы, успеха. Мысли о возможной неудаче называют разрушением изнутри: создавая постоянное внутреннее напряжение и занимая в мыслях главное место, они не дадут нормально подготовиться. Уверенность в том, что ты многое знаешь – уже половина победы.
- Оставь один день перед экзаменом на то, чтобы еще раз повторить самые трудные вопросы.

Накануне экзамена

- Многие считают: для того, чтобы полностью подготовиться к экзамену, не хватает всего одной, последней перед ним ночи. Это неправильно. Ты уже устал, и не надо себя переутомлять. Напротив, с вечера перестань готовиться, прими душ, соверши прогулку. Выспись как можно лучше, чтобы встать отдохнувшим, с ощущением бодрости, силы, "боевого" настроя.
- В пункт сдачи экзамена ты должен явиться, не опаздывая, лучше за полчаса до начала тестирования. При себе нужно иметь пропуск, паспорт и

несколько (про запас) гелевых или капиллярных ручек с черными чернилами.

Перед началом экзамена

- И вот ты перед дверью класса. Успокойся! Выполни дыхательные упражнения. Иди в класс. Чем больше ты будешь находиться в окружении переживающих одноклассников, тем больше будет нагнетаться напряжение, чувство неуверенности, страха.
- Приведи в порядок свои эмоции, соберись с мыслями.
- Смело входи в класс с уверенностью, что все получится.
- Сядь удобно, выпрями спину. Подумай о том, что ты выше всех, умнее, хитрее и у тебя все получится. Сосредоточься на словах «Я спокоен, я совершенно спокоен». Повтори их не спеша несколько раз.
- Выполни дыхательные упражнения для снятия напряжения:
  - сядь удобно;
  - глубокий вдох через нос (4-6 секунд);
  - задержка дыхания (2-3 секунды).
- Слушай внимательно, чтобы не отвлекаться в дальнейшем и не задавать лишних вопросов об оформлении тестирования. Тебе сообщат необходимую информацию: как заполнять бланки, какими буквами писать, какие коды у школы и ППЭ, как подать апелляции и т.д.

Во время экзамена

- Постарайся сосредоточиться и забыть об окружающих. Для тебя существуют только часы, регламентирующие время выполнения теста, и бланки с заданием.
- Пробеги глазами весь тест, чтобы увидеть, какого типа задания в нем содержатся, это поможет настроиться на работу.
- Внимательно прочитай вопрос до конца, чтобы правильно понять его смысл (характерная ошибка во время тестирования – не дочитав до конца, по первым словам уже предполагают ответ и торопятся его вписать).
- Начни отвечать на те вопросы, в знании которых ты не сомневаешься, не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья.
- Если не знаешь ответа на вопрос или не уверен, пропусти его и отметь, чтобы потом к нему вернуться.
- Думай только о текущем задании! Когда ты видишь новое задание, забудь все, что было в предыдущем. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом, поэтому знания, которые ты применил в одном (уже, допустим, решенном тобой), как правило, не помогают, а только мешают сконцентрироваться и правильно решить новое задание.
- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят.
- Оставь время для проверки своей работы, хотя бы, чтобы успеть

пробежать глазами и заметить явные ошибки.

- Если не смог в течение отведенного времени ответить на вопрос, есть смысл положиться на свою интуицию и указать наиболее вероятный вариант.

Официальные сайты для подготовки к ЕГЭ

www.ege.edu.ru – официальный сайт поддержки ЕГЭ

www.fipi.ru – сайт ГНУ «Федеральный институт педагогических измерений»

www.rustest.ru – сайт ФГУ «Федеральный центр тестирования»

www.edu.kem.ru – сайт департамента образования и науки Кемеровской области

www.ocmko.kem.ru – сайт ГУ «Областной центр мониторинга качества образования»