

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ООШ №20
_____ Ж.В. Канищева

Приказ от 30.08.2017 № 199

ПРАВИЛА **постановки обучающихся на внутришкольный учет**

1. Общие положения

- 1.1. Данные Правила постановки обучающихся на внутришкольный учет (далее – Правила) разработаны на основании Федерального Закона Российской Федерации от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями от 07.07.2017).
- 1.2. Внутришкольный учет - одна из форм предупреждения асоциальных явлений в образовательном процессе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №20 им. В.М. Елсукова» (далее – Школа).
- 1.3. Целью постановки на внутришкольный учет является создание объективных условий для улучшения качества профилактической работы и усиление социальной и правовой защиты обучающихся.
- 1.4. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Основания постановки на внутришкольный учет

Основания для постановки на внутришкольный учет исходят из статей 5,6,14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- систематические пропуски занятий без уважительных причин (15 дней в четверть);
- систематические нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава Школы;
- совершение правонарушения во внеурочное время и постановка на учет в КДН;
- совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- нахождение обучающегося и его семьи в социально опасном положении;
- совершение противоправного деяния до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

3. Порядок постановки на внутришкольный учет

- 3.1. Постановка обучающихся на внутришкольный учет осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений, безнадзорности и бродяжничества среди подростков по причинам, указанным в пункте 2 и оформляется протоколом.
- 3.2. При решении вопроса о постановке обучающегося на внутришкольный учет классный руководитель пишет представление с указанием оснований, определенных пунктом 2 и представляет на него характеристику.
- 3.3. При постановке обучающегося на внутришкольный учет классный руководитель предоставляет на него характеристику и план индивидуальной воспитательной работы с ним.
- 3.4. Обучающийся считается поставленным на внутришкольный учет с момента вынесения решения Советом по профилактике правонарушений, безнадзорности и бродяжничества среди подростков.

4. Организация работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете

- 4.1. При постановке обучающегося на внутришкольный учет классный руководитель осуществляет изучение личностных особенностей обучающегося, материально – бытовые условия его семьи и особенности его воспитания в ней, организует индивидуальную работу с ним.
- 4.2. Индивидуальная работа с данными обучающимися осуществляется с целью профилактики их нездорового образа жизни, коррекции отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних.
- 4.3. При необходимости к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты других учреждений города.
- 4.4. Классный руководитель способствует привлечению обучающихся, стоящих на внутришкольном учете, к участию в кружковой работе, классных и общешкольных мероприятиях.

5. Основания для снятия с внутришкольного учета

- 5.1. Снятие обучающегося с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в его учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими.
- 5.2. Снятие обучающегося с внутришкольного учета осуществляет Совет по профилактике правонарушений, безнадзорности и бродяжничества среди подростков по письменному представлению классного руководителя.

ПРИНЯТО

педагогическим советом МБОУ ООШ №20
протокол от 30.08.2017 г. № 14