

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
Стар Старикова Т.Ф.
протокол
от «07» сентября 2020г. № 9



**Положение
о порядке проведения родительского контроля
за организацией горячего питания обучающихся
в МБОУ ООШ № 20**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся осуществляется при взаимодействии классных родительских комитетов.

1.3. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы, методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г

1.4. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся является постоянно действующим органом рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания обучающихся.

1.5. В состав комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся входят члены классных родительских комитетов, ответственный за организацию питания по школе, могут привлекаться специалисты сторонних организаций по договоренности.

1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цель и задачи комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся

Целью и задачами комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся являются:

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающей сохранность исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся отслеживает и рассматривает следующие вопросы:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- контроль за качеством и количеством приготовленной пищи согласно меню;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие сертификатов качества поступающей пищевой продукции;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации горячего питания и улучшению качества горячего питания;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.2. По итогам проверки составляется акт.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество горячего питания;
- получать от повара, медицинского работника информацию по организации горячего питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- изменять график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения и рекомендации по улучшению качества горячего питания обучающихся.

4.2. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы в количестве 5 человек. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя и секретаря.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля за организацией горячего питания обучающихся.

5.4. Информировать о результатах работы администрацию школы и Управляющий совет.

5.4. Итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации школы.

5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку.

5.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования.

6. Ответственность членов комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся

Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

7. Документация комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся

7.1. Заседание комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем и хранятся у ответственного за организацию питания в школе.

7.2. Итоги проверок оформляются актами. Акты являются приложением к приказу и хранятся в Книге приказов по основной деятельности МБОУ ООШ № 20.

Принято на педагогическом совете

«07» сентября 2020 г. №16



Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 4 листа(ов)

Директор Канцлера Ж.В.

